

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Проректор з навчально-методичної роботи
Карина НЕМАШКАЛО



ВСТУП ДО ФАХУ
робоча програма навчальної
дисципліни

Галузь знань **28 Публічне управління та адміністрування**
Спеціальність **281 Публічне управління та адміністрування**
Освітній рівень **перший (бакалаврський)**
Освітня програма **Публічне управління**

Статус дисципліни **обов'язкова**
Мова викладання, навчання та оцінювання **українська**

Завідувач кафедри державного
управління,
публічного адміністрування та
економічної політики



Наталія ГАВКАЛОВА

Харків
2023

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні кафедри державного управління, публічного адміністрування та економічної політики

Протокол № 15 від 11.02.2023 р.

Розробники:

Гавкалова Н. Л., д.е.н., професор кафедри державного управління, публічного адміністрування та економічної політики

Лола Ю. Ю., к.е.н., доцент кафедри державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки

Болотова О. О., к.е.н., доцент кафедри державного управління, публічного адміністрування та економічної політики

**Лист оновлення та перезатвердження
робочої програми навчальної дисципліни**

Навчальний рік	Дата засідання кафедри – розробника РПНД	Номер протоколу	Підпис завідувача кафедри

Анотація навчальної дисципліни

Публічне адміністрування є сферою діяльності, що заслуговує на уважне вивчення внаслідок її важливості для загальної освіти студента. Вивчення дисципліни "Вступ до фаху" сприятиме підвищенню рівня загальноосвітньої підготовки студентів, формуванню у них навичок науково-аналітичного опрацювання проблем, що виникають у публічній службі та під час реалізації державних інтересів раціонального та ефективного функціонування влади.

Навчальна дисципліна «Вступ до фаху» є обов'язковою навчальною дисципліною підготовки фахівців першого (бакалаврського) освітнього рівня освітньо-професійної програми "Публічне управління" для всіх форм навчання та посідає важливе місце у навчальному процесі.

Мета викладання навчальної дисципліни – формування у студентів уяви про обраний ними фах, системи знань про сутність і зміст освітньої програми «Публічне управління».

Характеристика навчальної дисципліни

Курс	1
Семестр	1
Кількість кредитів ECTS	3
Форма підсумкового контролю	залік

Структурно-логічна схема вивчення дисципліни

Пререквізити	Постреквізити
	Менеджмент публічних установ і організацій Електронне врядування Децентралізація як приклад демократичного управління суспільством в Європі Регіональна соціально-економічна політика Система публічного адміністрування Дипломна робота

Компетентності та результати навчання за дисципліною

Компетентності	Результати навчання
ЗК 1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями	ПРН 1. Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.
ЗК 5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації	
ЗК 7. Здатність планувати та управляти часом	
СК 1. Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів.	
СК 3. Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки	
ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії	ПРН 2. Застосовувати норми та правила професійного спілкування українською мовою

Програма навчальної дисципліни Змістовий модуль 1. Університетська освіта

Тема 1. Тенденції розвитку та забезпечення якості вищої освіти Харківського національного економічного університету ім. С. Кузнеця

- 1.1. Стратегія розвитку Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця та конкурентні переваги у національному та світовому просторі.
- 1.2. Міжнародна діяльність та академічна мобільність.
- 1.3. Здоров'я, збереження та фізична реабілітація в системі освіти Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.
- 1.4. Студентські організації.

Змістовий модуль 2. Загальна характеристика та організація підготовки сучасного фахівця сфери публічного адміністрування

Тема 2. Публічне управління та адміністрування: поняття, принципи і закони

- 2.1. Поняття публічного адміністрування
- 2.2. Принципи публічного управління та адміністрування.
- 2.3. Закони та закономірності у сфері публічного управління.

Тема 3. Проектування професійного успіху

- 3.1. Професійна діяльність. Суть та значення професійної діяльності.
- 3.2. Ділова етика. Поняття ділової етики. «Що можна, а чого не можна робити державному службовцю?»
- 3.3. Організація та мотивація праці.
- 3.4. Професійна кар'єра. Сутність професійної кар'єри. Кар'єрний розвиток. Проведення ділових переговорів.
- 3.5. Портфоліо в професійній діяльності. Особливості компонування портфоліо професійної діяльності. Самопрезентація. Резюме.

Тема 4. Публічне управління та влада. Органи виконавчої влади в системі публічного управління

- 4.1. Сутність влади як суспільного феномену. Співвіднесення понять «публічна влада» та «публічне адміністрування». Держава як суб'єкт політичної та економічної влади. Майстер клас. «Моя робота у публічній службі» .Міні-тренінг «Я державний службовець». Зустріч з представниками публічного управління та потенційними роботодавцями. Екскурсії в установи та організації публічної служби.
- 4.2. Органи виконавчої влади в системі публічного управління. Дебати: «Проблеми якості кадрів в органах виконавчої влади».

Тема 5. Місцеве самоврядування та його роль у публічному управлінні

- 5.1. Поняття «місцеве самоврядування»
- 5.2. Місцеве самоврядування як форма народовладдя.
- 5.3. Цілі місцевого самоврядування і чому воно важливе?
- 5.4. Функції місцевого самоврядування.
- 5.5. Система місцевого самоврядування.
- 5.6. Територіальна громада.

Тема 6. Професійна діяльність фахівця з публічного управління та адміністрування. Місце фахівця спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування на ринку праці

- 6.1. Об'єкти професійної діяльності випускника. Цілі навчання.
- 6.2. Сфера публічного управління та адміністрування. Індустрія публічних послуг для

сучасної економіки. Розвиток і становлення публічного адміністрування. Зустріч з представниками публічного управління та потенційними роботодавцями.

Змістовий модуль 3. Організація, контроль та оцінювання навчальних досягнень студентів Харківського національного економічного університету ім. С. Кузнеця

Тема 7. Предмет, мета і завдання навчальної дисципліни «Вступ до фаху»

7.1. Предмет та завдання навчальної дисципліни «Вступ до фаху».

7.2. Освітня програма «Публічне управління».

7.3. Структура та зміст навчального плану освітньої програми «Публічне управління».

Тема 8. Організація, контроль та оцінювання навчального процесу студентів Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця

8.1. Стандарти освітньої діяльності та вищої освіти.

8.2. Рівні, ступені та кваліфікації вищої освіти.

8.3. Форми, види і методи навчання та контролю у вищій школі.

8.4. Організаційна структура університету.

Тема 9. Організація науково-дослідної роботи студентів

9.1. Науково-дослідна робота студентів і перспективи їх подальшої освіти.

9.2. Вимоги щодо написання та оформлення курсових, наукових, дипломних робіт.

9.3. Самостійна робота студента та її види.

9.4. Процедура добору та опрацювання літературних джерел.

Тема 10. Кодекс академічної доброчесності Харківського національного економічного університету ім. С. Кузнеця

10.1. Принципи академічної доброчесності в університетському середовищі.

10.2. Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти.

10.3. Прояви академічної недоброчесності.

10.4. Заходи з формування середовища академічної доброчесності.

Перелік практичних занять, а також питань та завдань до самостійної роботи наведено у таблиці «Рейтинг-план навчальної дисципліни».

Методи навчання та викладання

При викладанні навчальної дисципліни доцільно використовувати: пояснювально-ілюстративний метод; метод проблемного викладу; евристичний метод; дослідницький метод.

Для активізації та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності здобувачів застосовуються: проблемні лекції (т.1, 8), дискусії (т.1-4, 6-7, 9), бесіди (т. 1-3, 5-7, 10), презентації (т.1-7), кейс-стаді (т. 5), дебати (т. 2, 4, 5), мозкові штурми (т. 2-4).

Порядок оцінювання результатів навчання

Оцінювання сформованих компетентностей у студентів за навчальною дисципліною «Вступ до фаху» здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою.

Контрольні заходи включають:

поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, практичних, семінарських занять і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 100 балів; мінімальна сума, що дозволяє студенту отримати залік, – 60 балів);

підсумковий/семестровий контроль, що проводиться у формі семестрового заліку,

відповідно до графіку навчального процесу.

Залік виставляється як загальна сума балів, набраних за результатами поточного контролю.

Порядок проведення поточного оцінювання знань студентів.

Поточний контроль успішності навчальної діяльності студента здійснюється за складовими:

контроль активності у процесі засвоєння теоретичного матеріалу (оцінювання активності студента під час лекційної роботи);

оцінка сформованості теоретичних знань та результативності у формуванні практичних умінь, що є складовими професійної компетентності (в процесі проведення практичних занять);

контроль самостійної роботи (передбачає оцінювання результатів самостійної роботи та виконання домашніх завдань);

Максимально можлива кількість балів за видами та формами робіт:

виконання практичних завдань – 25 балів;

презентації результатів виконаних завдань та досліджень – 35 балів;

перевірка самостійної роботи – 20 балів;

есе – 20 балів.

Максимально можливий бал ставиться за умови відповідності усім зазначеним вище критеріям. Відсутність тієї або іншої складової знижує кількість балів. При оцінюванні увага також приділяється якості, самостійності та своєчасності здачі виконаних завдань викладачу, згідно з графіком навчального процесу. Якщо якась із вимог не буде виконана, то бали будуть знижені.

Підсумкова оцінка ставиться за результатами підсумку балів за поточний та проміжний контроль. Студента слід вважати атестованим, якщо сума балів, одержаних за результатами підсумкової/семестрової перевірки успішності, дорівнює 100 балів. Мінімально можлива кількість балів за поточний і модульний контроль упродовж семестру – 60 балів.

Форми оцінювання та розподіл балів наведено у таблиці «Рейтинг-план навчальної дисципліни».

Рейтинг-план навчальної дисципліни

Тема	Форми та види навчання		Форми оцінювання	Мак бал
Тема 1	<i>Аудиторна робота</i>			
	Лекція	Лекція за темою 1. Концептуальні засади розвитку Харківського національного економічного університету ім. С. Кузнеця		
	Практичне заняття	Практичне заняття: «Майбутня професія як спосіб самореалізації». Тренінгові вправи, спрямовані на знайомство групи та створення дружньої атмосфери. Психологічне та професійно-орієнтоване тестування.	Виконання практичних завдань	5
	<i>Самостійна робота</i>			
Питання та завдання до самостійного опрацювання	Виконання самостійної роботи за темою 1 (Есе: «Результат, що я очікую від навчання»).	Есе	10	

Тема 2	Аудиторна робота			
	Лекція	Проблемна лекція за темою 2. Публічне управління: сучасність і майбутнє.		
	Практичне заняття	Зустріч з представниками державної служби, та потенційними роботодавцями (круглий стіл). Обговорення проблем розвитку управління і сучасних практик.	Презентація результатів роботи малих груп	5
	Самостійна робота			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Пошук інформації. Підготовка питань для фахівців публічної служби та потенційних роботодавців.	Оцінювання результатів виконання завдань на практичних заняттях	-
Тема 3	Аудиторна робота			
	Лекція	Лекція за темою 3. Проектування професійного успіху. Дебати «Що можна, а чого не можна робити державному службовцю?»		
	Практичне заняття	Практичне заняття: Організація і мотивація праці. Ділова гра: «Проведення ділових переговорів».	Презентація результатів роботи малих груп	
	Самостійна робота			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Виконання самостійної роботи за темою 3 (Складання резюме. Підготовка власного портфолію. Самопрезентація).	Презентація результатів виконаних завдань та досліджень	10
Тема 4	Аудиторна робота			
	Лекція	Лекція за темою 4. Публічне управління та влада.		
	Практичне заняття	Майстер клас: «Моя робота у публічній службі». Міні-тренінг: «Я державний службовець».	Презентація результатів роботи малих груп	
	Самостійна робота			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Вивчення лекційного матеріалу. Підготовка до практичних занять. Пошук інформації. Підготовка питань для фахівців публічної служби та потенційних роботодавців.	Перевірка самостійної роботи	5
Тема 5	Аудиторна робота			
	Лекція	Лекція за темою 5. Місцеве самоврядування та його роль у публічному управлінні.		
	Практичне заняття	Міні-тренінг: «Брендінг професії: інструкція зі застосування».	Презентація результатів роботи малих груп	5
Самостійна робота				

	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Виконання самостійної роботи за темою 5 (Підготовка міні-презентації: «Успішне майбутнє з діджитал управлінням»).	Презентація результатів виконаних завдань та досліджень	5
Змістовий модуль 2.				
Тема 6	<i>Аудиторна робота</i>			
	Лекція	Лекція за темою 6. Професійна діяльність фахівця з публічного управління та адміністрування.		
	Практичне заняття	Практичне заняття: Основи торговельного менеджменту. Індустрія послуг для сучасної економіки.	Виконання практичних завдань	5
	<i>Самостійна робота</i>			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Вивчення лекційного матеріалу. Пошук інформації. Підготовка питань для фахівців публічного управління та потенційних роботодавців.	Оцінювання результатів виконання завдань на практичних заняттях	-
	Виконання самостійної роботи за темою 6 (Підготовка міні-презентації: «Мій соціальний проєкт»).	Презентація результатів виконаних завдань та досліджень	5	
Тема 7	<i>Аудиторна робота</i>			
	Лекція	Лекція за темою 7. Предмет, мета і завдання навчальної дисципліни «Вступ до фаху».		
	Практичне заняття	Практичне заняття: Виконання завдань щодо вибору необхідних компетентностей сучасному фахівцю з публічного управління.	Виконання практичних завдань	5
	<i>Самостійна робота</i>			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Вивчення лекційного матеріалу. Підготовка до практичних занять.	Оцінювання результатів виконання завдань на практичних заняттях	-
	Виконання самостійної роботи за темою 7 (Есе: «Зв'язок компетентностей з майбутньою професією»).	Есе	10	
Тема 8	<i>Аудиторна робота</i>			
	Лекція	Лекція за темою 8. Організація, контроль та оцінювання навчального процесу студентів Харківського національного економічного університету ім. С. Кузнеця		

	Практичне заняття	Практичне заняття: Професійне самовиховання	Виконання практичних завдань	5
	Самостійна робота			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Вивчення лекційного матеріалу. Підготовка до практичних занять.	Оцінювання результатів виконання завдань на практичних заняттях	-
		Виконання самостійної роботи за темою 8.	Перевірка самостійної роботи	5
	Аудиторна робота			
Тема 9	Лекція	Лекція за темою 9. Організація науково-дослідної роботи студентів.		
	Практичне заняття	Практичне заняття: Організація самостійної роботи студентів. Процедура добору та опрацювання літературних джерел. Наукові публікації.	Виконання практичних завдань	5
	Самостійна робота			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Пошук інформації. Вивчення лекційного матеріалу.	Оцінювання результатів виконання завдань на практичних заняттях	-
	Аудиторна робота			
Тема 10	Лекція	Лекція за темою 10. Кодекс академічної доброчесності Харківського національного економічного університету ім. С. Кузнеця		
	Практичне заняття	Від теорії до практики: міні тренінг з академічної доброчесності.	Презентація результатів роботи малих груп	5
	Самостійна робота			
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Виконання самостійної роботи за темою 8 (Ментальна карта: «Академічна доброчесність»).	Перевірка самостійної роботи	10
	Загальна кількість балів			100

Рекомендована література

Основна

1. Публічне управління та адміністрування : навчальний посібник / [А. О. Азарова, Л. М. Ткачук, Л. О. Нікіфорова та ін.]. – Вінниця : ВНТУ, 2019. – 181 с.

Додаткова

2. Аніловська Г.Я. Університетська освіта: навч. посіб. (рек. МОН України) / Аніловська Г.Я., Марушко Н.С., Томаневич Л.М. - Магнолія 2006, 2021. - 304 с. - 3-є вид.

3. Полякова Г. А. Організаційна структура та взаємодія в систем адаптивного управління внутрішнім забезпеченням якості у ЗВО / Г. А. Полякова // Адаптивні системи управління в освіті : зб. матер. IV Всеукр. наук. форуму. - Х.: ФОП Озеро Г. В., 2019. - С. 27-30

4. Полякова Г. А. Підтримка особистісно-професійного становлення та розвитку здобувачів вищої освіти в освітньому середовищі / Г.А. Полякова // Психолого-педагогічні координати розвитку особистості : зб. наук. матер. II Міжнар. наук.-практ. конф., 3-4 черв. 2021 р.: тези допов. – Полтава : Нац. ун-т «Полтавська політехніка ім. Ю. Кондратюка», 2021. – С. 172-175.

5. Полякова Г. А. Адаптивність освітнього процесу в системі внутрішнього забезпечення якості в закладі вищої освіти / Г. А. Полякова // Адаптивні процеси в освіті : зб. матер. 6-го Всеукр. наук. фор. з міжнар. участю. – Х.: Мачулин, 2021. – Вип. 3. – С. 66-68.

6. Публічне управління та адміністрування у забезпеченні регіонального розвитку населення [Електронний ресурс] : монографія / Н. Л. Гавкалова, Л. Й. Аведян, Т. А. Власенко [та ін.] ; за заг. ред. Н.Л. Гавкалової. - Електрон. текстові дан. (5,79 МБ). - Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. - 375 с. : іл. - Загол. з титул. екрану. - Бібліогр. с. 349-375.

Інформаційні ресурси в Інтернеті

7. Сайт Харківського національного економічного університету ім. С. Кузнеця / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://www.hneu.edu.ua/>

8. Сайт ПНС Харківського національного економічного університету ім. С. Кузнеця. Методичне забезпечення з навч. дисципліни «Вступ до фаху» [Електронний ресурс] / О.О. Болотова – Режим доступу: <https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=8267>

9. Сервер Верховної Ради України / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.rada.gov.ua/

10. Міністерство освіти і науки України [Електронний ресурс]. – Режим <https://mon.gov.ua/ua>

11. Державна служба статистики України / [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.ukrstat.gov.ua