

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ



Проректор з навчально-методичної роботи

Каріна ПЕМАЦІКАЛО

БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК

робоча програма навчальної дисципліни

Галузь знань *28 Публічне управління та адміністрування*
Спеціальність *281 «Публічне управління та адміністрування»*
Освітній рівень *перший (бакалаврський)*
Освітня програма *Публічне управління*

Статус дисципліни *обов'язкова*
Мова викладання, навчання та оцінювання *українська*

Завідувач кафедри
обліку і бізнес-консалтингу

Андрій ПИЛИПЕНКО

Харків
2023

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні кафедри обліку і бізнес-консалтингу
Протокол № 3 від 12.10.2022 р.

Розробник:
Писарчук О. В. ., к.е.н., доц. кафедри обліку і бізнес-консалтингу,

**Лист оновлення та перезатвердження
робочої програми навчальної дисципліни**

Навчальний рік	Дата засідання кафедри – розробника РПНД	Номер протоколу	Підпис завідувача кафедри

Анотація навчальної дисципліни

Навчальна дисципліна «Бухгалтерський облік» є обов'язковою освітньою компонентою, циклу професійної підготовки за навчальним планом першого рівня вищої освіти спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» освітньо-професійної програми «Публічне управління». Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни, компетентності та результати навчання за дисципліною, програма навчальної дисципліни, порядок оцінювання результатів навчання, розподіл балів за тижнями, шкала оцінювання: національну та ЄКТС, рекомендована література, як то основна, додаткова та інформаційні ресурси в Інтернеті, представлено в робочій програмі навчальної дисципліни.

Формування належного обліково-аналітичного забезпечення управління підприємницькою діяльністю стає основою забезпечення стійкого зростання вітчизняного бізнесу та подальшого розвитку національної економіки у цілому.

На сьогодні, актуальною є підготовка кваліфікованих фахівців, які володіють відповідними компетенціями в сфері бухгалтерського обліку, здатних забезпечити надання користувачам фінансової інформації своєчасних, об'єктивних і точних даних про результати господарської діяльності підприємств та стан їх капіталу як основи ухвалення ефективних управлінських рішень в сфері фінансового менеджменту вітчизняного бізнесу.

Вивчення дисципліни має сприяти прагненню студентів до здобуття і збагачення знань, зацікавленості в пізнавальній діяльності, виробленні нового типу економічного мислення, навичок у самостійній роботі з інструктивним і законодавчим матеріалом, додатковою літературою, формуванню самостійності та творчої активності в момент прийняття рішень, принципності, ініціативності, професійної етики, моральних якостей.

Мета навчальної дисципліни: надання здобувачам вищої освіти системи знань із теорії та практики ведення бухгалтерського обліку на підприємствах

Характеристика навчальної дисципліни

Курс	3
Семестр	5
Кількість кредитів ECTS	5
Форма підсумкового контролю	іспит

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни

Пререквізити	Постреквізити
Макро- і мікроекономіка	Маркетинг
Статистика	Система публічного адміністрування
Теорія ймовірностей та математична статистика	Стратегічний менеджмент
Фінанси	Адміністративний менеджмент
Вища математика	

Компетентності та результати навчання за дисципліною

Компетентності	Результати навчання
1	2
ЗК 1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.	ПРН 1. Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства
ЗК 8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.	

ЗК 12. Навички міжособистісної взаємодії.	
СК 4. Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ.	
СК 6. Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.	

Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1.

Предмет і метод бухгалтерського обліку. Облік активів підприємства.

Тема 1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод.

1.1. Сутність, історія виникнення та функції бухгалтерського обліку.

Поняття бухгалтерського обліку, його виникнення і розвиток. Господарський облік, його види: оперативно-технічний, статистичний, бухгалтерський, їх особливості. Функції бухгалтерського обліку та його мета. Вимірники, які застосовуються в обліку та їх характеристика. Державне регулювання бухгалтерського обліку, облікова політика підприємства.

1.2. Предмет і об'єкти та методи бухгалтерського обліку.

Характеристика предмету бухгалтерського обліку. Принципи бухгалтерського обліку. Об'єкти бухгалтерського обліку. Класифікація активів підприємства та джерел їх утворення.

1.3. Методи бухгалтерського обліку.

Методи бухгалтерського обліку. Основні елементи методу бухгалтерського обліку: документація, інвентаризація, рахунки і подвійний запис, оцінка, калькуляція, баланс і звітність.

Тема 2. Бухгалтерський баланс.

2.1. Поняття бухгалтерського балансу. Види балансу.

Бухгалтерський метод відзеркалення і узагальнення інформації, його суть і значення. Поняття про бухгалтерський баланс, як спосіб узагальненого відзеркалення наявності ресурсів підприємства за їх видами і джерелами. Види балансу.

2.2. Побудова і зміст бухгалтерського балансу: актив, пасив, статті балансу.

Побудова і зміст бухгалтерського балансу: актив і пасив, статті балансу. Інформаційний зміст бухгалтерського балансу, його аналітичні властивості.

2.3. Типи господарських операцій та їх вплив на бухгалтерський баланс.

Типи господарських операцій і їх вплив на бухгалтерський баланс. Валюта балансу, періодичність його складання і уявлення. Угрупування статей балансу і їх оцінка. Розділи, їх зміст, взаємозв'язок і порядок складання.

Тема 3. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.

3.1. Економічний зміст, побудова та типи бухгалтерських рахунків.

Рахунки бухгалтерського обліку: призначення і будова. Активні, пасивні та активно-пасивні рахунки, їх будова.

3.2. Метод подвійного запису на рахунках бухгалтерського обліку.

Подвійне відображення операцій на рахунках, його сутність і контрольне значення. Кореспонденція між бухгалтерськими рахунками. Поняття про бухгалтерську проводку. Бухгалтерські проведення: прості і складні.

3.3. План рахунків бухгалтерського обліку.

Принципи побудови Плану рахунків. Класифікація рахунків за економічним змістом. Класифікація рахунків за призначенням та структурою. Класифікація рахунків відносно балансу. Позабалансові рахунки.

Тема 4. Облік грошових коштів і дебіторської заборгованості.

4.1. Облік грошових коштів у касі підприємства та на його рахунках у банках.

Облік коштів у касі: первинна документація, синтетичний облік касових операцій. Первинна документація з обліку банківських операцій, синтетичний облік операцій на поточному й іншому рахунках банків. Облік розрахунків за векселями отриманими.

4.2. Облік розрахунків з покупцями й замовниками.

Синтетичний і аналітичний облік розрахунків з покупцями й замовниками. Визначення й оцінка дебіторської заборгованості. Поточна та дострокова дебіторська заборгованість. Облік розрахунків з різними дебіторами. Розрахунки за виданими авансами. Розрахунки з підзвітними особами: порядок оформлення витрат на відрядження. Розрахунки за претензіями. Розрахунки за відшкодуванням заподіяного збитку. Розрахунки з іншими дебіторами. Аналітичний і синтетичний облік розрахунків з різними дебіторами.

4.3. Облік витрат майбутніх періодів.

Первинні документи з обліку витрат майбутніх періодів та порядок їх застосування в облікових регістрах. Облік витрат з ремонту підприємства. Облік розрахунків з оренди

Тема 5. Облік фінансових інвестицій.

5.1. Визначення й оцінка фінансових інвестицій.

Сутність та класифікація вкладень підприємств у цінні папери. Методологія первісної оцінки та переоцінки фінансових інвестицій підприємства.

5.2. Облік поточних фінансових інвестицій.

Синтетичний та аналітичний облік поточних фінансових інвестицій підприємства. Порядок відображення на рахунках бухгалтерського обліку еквівалентів грошових коштів.

5.3. Облік довгострокових фінансових інвестицій.

Синтетичний та аналітичний облік довгострокових фінансових інвестицій підприємства. Особливості відображення фінансових інвестицій за методом участі в капіталі.

Тема 6. Облік запасів.

6.1. Види та порядок оцінки запасів.

Визначення запасів, їх класифікація й первісна оцінка. Рахунки синтетичного обліку запасів.

6.2. Облік надходження запасів.

Облік надходження запасів: особливості обліку запасів, що надійшли, на складі й облік надходження запасів у бухгалтерії, первинна документація з обліку надходження запасів. Облік готової продукції: формування первісної вартості готової продукції, документальне оформлення руху готової продукції, аналітичний і синтетичний облік. Облік товарів. Облік малоцінних і швидкозношуваних предметів (МБП): особливості обліку й документальне оформлення.

6.3. Облік вибуття запасів.

Облік вибуття запасів: методи оцінки вибуття запасів, первинна документація з обліку вибуття запасів.

Тема 7. Облік необоротних активів.

7.1. Сутність, види та порядок оцінки основних засобів.

Основні засоби сутність і класифікація. Порядок оцінки основних засобів підприємства.

7.2. Облік надходження та вибуття основних засобів підприємства.

Облік надходження основних засобів: при безкоштовному одержанні, придбанні за кошти, будівництві, одержанні як внесок у статутний капітал.

Облік вибуття основних засобів: реалізація за кошти, безкоштовна передача, ліквідація. Документальне оформлення надходження й вибуття основних засобів.

Облік зношування (амортизації) основних засобів: методи нарахування амортизації, порядок визначення сум амортизаційних відрахувань і їх облік. Аналітичний і синтетичний облік основних засобів. Облік оренди основних засобів.

7.3. Облік інших необоротних активів підприємства.

Нематеріальні активи: сутність і склад. Визнання й оцінка нематеріальних активів. Облік надходження й вибуття нематеріальних активів. Аналітичний і синтетичний облік. Амортизація

нематеріальних активів.

Змістовий модуль 2. **Бухгалтерський облік зобов'язань, капіталу, доходів і витрат підприємства**

Тема 8. Облік зобов'язань.

8.1. Сутність, види та загальний порядок обліку зобов'язань підприємства.

Види зобов'язань та особливості їх обліку.

8.2. Облік розрахунків з постачальниками й підрядниками.

Синтетичний і аналітичний облік розрахунків з постачальниками й підрядниками.

8.3. Облік розрахунків з іншими кредиторами.

Аналітичний і синтетичний облік короткострокових і довгострокових кредитів. Облік розрахунків з учасниками. Синтетичний облік розрахунків з бюджетом Облік виданих векселів: короткострокових і довгострокових. Аналітичний і синтетичний облік. Класифікація облігацій підприємств, їх синтетичний та аналітичний облік. Облік зобов'язань з оренди. Облік внутрішніх і внутрішньогосподарських розрахунків.

Тема 9. Облік праці, її оплати.

9.1. Форми й системи оплати праці, види заробітної плати, склад фонду оплати праці.

Основні показники обліку праці та його оплати. Форми й системи оплати праці, види заробітної плати, склад фонду оплати праці.

9.2. Первинна документація з обліку оплати праці.

Табеля обліку використання робочого часу. Наряд на відрядну роботу. Маршрутний листок. Рапорти або відомості вироблення. Список осіб, які працювали в понаднормований час. Листок обліку простоїв.

9.3. Облік окремих видів виплат з оплати праці.

Облік використання робочого часу. Організація табельного обліку, первинна документація.

Порядок нарахування й обліку основної заробітної плати, додаткової заробітної плати, відпускних, лікарняних і інших заохочувальних і компенсаційних виплат.

Аналітичний облік розрахунків із робітниками.

Облік утримань із заробітної плати й виплата заробітної плати. Депонована заробітна плата. Синтетичний облік розрахунків по заробітній платі.

Облік нарахувань і розрахунків з фондами соціального страхування.

Тема 10. Облік власного капіталу.

10.1. Сутність, функції та порядок формування власного капіталу підприємства.

Визначення та облік зареєстрованого й неоплаченого капіталу. Облік пайового капіталу.

10.2. Сутність та порядок обліку вилученого, додаткового та резервного капіталу підприємства.

Вилучений капітал, його сутність та облік. Облік додаткового й додатково вкладеного капіталу, облік резервного капіталу.

10.3. Процес формування, використання й облік фінансових результатів підприємства.

Процес формування, використання та облік нерозподіленого прибутку (непокритого збитку). **Тема 11. Облік витрат діяльності підприємства.**

11.1. Облік витрат діяльності підприємства.

Види діяльності підприємств та їх характеристика. Визначення витрат та їх класифікація. Об'єкти обліку витрат та калькулювання. Виробнича собівартість, її склад. Рахунки, застосовані для обліку виробничої собівартості та для обліку витрат за елементами. Облік витрат основної діяльності. Облік прямих матеріальних витрат. Облік прямих витрат на оплату праці. Облік інших витрат. Облік загальновиробничих витрат. Постійні та змінні загально виробничі витрати. Розподіл загальновиробничих витрат. Облік адміністративних витрат. Облік витрат на збут. Облік інших витрат операційної діяльності. Методи обліку виробничих витрат, калькулювання собівартості продукції. Облік витрат інвестиційної, фінансової та надзвичайної діяльності.

Тема 12. Облік доходів та фінансових результатів.

12.1. Облік доходів підприємства.

Поняття та класифікація доходів підприємства. Аналітичний та синтетичний облік доходів.

12.2. Облік доходів від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг). Розрахунок чистого доходу та виручки від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг). Облік інших доходів операційної діяльності. Облік доходів фінансової та інвестиційної діяльності.

12.3. Облік фінансових результатів підприємства.

Облік фінансових результатів. Призначення рахунків класу 7 «Доходи і результати діяльності».

Тема 13. Фінансова звітність.

13.1. Сутність та структура фінансової звітності підприємства.

Сутність фінансової та бухгалтерської звітності. Склад річної й квартальної фінансової звітності. Мета складання фінансової звітності.

13.2. Порядок складання та зміст Балансу (Звіту про фінансовий стан).

Баланс: його призначення структура та порядок складання.

13.3. Порядок складання та зміст Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід).

Звіт про фінансові результати: його призначення та порядок складання.

Перелік практичних занять, а також питань та завдань до самостійної роботи наведено у таблиці «Рейтинг-план навчальної дисципліни».

Методи навчання та викладання

При викладанні дисципліни використовуються такі методи навчання: пояснювально-ілюстративний метод – для більш ґрунтовного розкриття сутності певних явищ, законів, процесів за допомогою їх символічного зображення (схеми, діаграми, графіки); практична робота – для використання набутих знань у розв'язанні практичних завдань; індуктивний метод – для вивчення явищ від одиничного до загального; дедуктивний метод – для вивчення навчального матеріалу від загального до окремого, одиничного.

Серед продуктивних методів навчання, спрямованих на активізацію та стимулювання навчально-пізнавальної діяльності студентів, при викладанні дисципліни використовуються: вправи на активізацію творчої активності та розвиток креативної думки (теми 2; 4; 6; 7); робота в малих групах – для структуризації лекційних або практичних занять за формою і змістом, а також для участі кожного студента в роботі за темою заняття (студентам пропонується об'єднуватися у групи по 5 – 6 осіб та презентувати наприкінці заняття своє бачення та сприйняття матеріалу), що забезпечує формування особистісних якостей, а також комунікативних навичок та навичок командної роботи (теми 3; 5; 9; 13); ігрові методи (тема 3; 9); міні-лекції (теми 1; 4-8; 10-12); презентація (теми 1-13); групова дискусія (теми 1; 11; 12); круглий стіл (теми 8; 10).

Порядок оцінювання результатів навчання

Система оцінювання сформованих компетентностей у студентів враховує види занять, які згідно з програмою навчальної дисципліни передбачають лекційні та практичні заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання результатів навчання студентів здійснюється за накопичувальною (100-бальною) системою оцінювання, контрольні заходи включають:

поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення практичних, семінарських занять і оцінюється сумою набраних балів;

підсумковий/семестровий контроль, що проводиться у формі іспиту, відповідно до графіку навчального процесу.

Порядок проведення поточного оцінювання знань студентів. Оцінювання знань студента під час практичних занять, а також виконання самостійної роботи проводиться за такими формами:

- експрес-опитування на ПНС за темами занять (15 балів – по 5 балів за 3 опитування);
- експрес-тестування на ПНС за темами занять (15 балів - по 5 балів за 3 тестування);
- проведення письмової контрольних робіт (2 роботи (10 балів) – по 5 балів максимум);
- проведення колоквиуму (2 рази за семестр – 20 балів, по 10 балів за кожен роботу).

Основними критеріями оцінювання знань студентів є розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології проблем, що розглядаються; ступінь засвоєння фактичного матеріалу навчальної дисципліни; ознайомлення з рекомендованою літературою, а також із сучасною літературою з питань, що розглядаються; вміння поєднувати теорію з практикою при розгляді виробничих ситуацій, розв'язанні задач, проведенні розрахунків у процесі виконання індивідуальних завдань та завдань, винесених на розгляд в аудиторії; логіка, структура, стиль викладу матеріалу в письмових роботах і при виступах в аудиторії, вміння обґрунтовувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації та робити висновки; арифметична правильність виконання завдань; здатність проводити критичну та незалежну оцінку певних проблемних питань; вміння пояснювати альтернативні погляди та наявність власної точки зору, позиції на певне проблемне питання; застосування аналітичних підходів; якість і чіткість викладення міркувань; логіка, структуризація та обґрунтованість висновків щодо конкретної проблеми; самостійність виконання роботи; грамотність подачі матеріалу.

Підсумковий контроль знань та компетентностей студентів з навчальної дисципліни здійснюється на підставі проведення письмового іспиту. До іспиту допускають студентів, що мають оцінки не менше ніж 35 балів із максимальних 60 балів поточного контролю знань. Іспит оцінюють за 40-бальною шкалою.

До екзаменаційного білета включають практичні завдання, кожне з яких оцінюють окремо.

Сумарний результат у балах за семестр складає: "60 і більше балів – зараховано", "59 і менше балів – не зараховано" та заноситься у залікову "Відомість обліку успішності" навчальної дисципліни. У випадку отримання менше 60 балів студент обов'язково складає іспит після закінчення екзаменаційної сесії у встановлений деканом факультету термін, але не пізніше двох тижнів після початку семестру. У випадку повторного отримання менше 60 балів декан факультету призначає комісію у складі трьох викладачів на чолі із завідувачем кафедри та визначає термін перескладання іспиту, після чого приймається рішення відповідно до чинного законодавства: "зараховано" – студент продовжує навчання за графіком навчального процесу, а якщо "не зараховано", тоді декан факультету пропонує студенту повторне вивчення навчальної дисципліни протягом наступного навчального періоду самостійно.

Форми оцінювання та розподіл балів наведено у таблиці «Рейтинг-план навчальної дисципліни».

Рейтинг-план навчальної дисципліни

Тема	Форми та види навчання		Форми оцінювання	МАХ бал
Тема 1, тема 2	Лекція	Тема 1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і методи. Тема 2 Бухгалтерський баланс	Робота на лекції	
	Практичне заняття	Завдання 1. Класифікація активів, капіталу та зобов'язань підприємства.	Активна участь у виконанні практичних завдань.	
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Пошук, підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. Виконання практичних завдань за темою.	Перевірка домашніх завдань	
Тема 3	Лекція	Тема 3. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис	Робота на лекції	
	Практичне заняття	Завдання 2. Бухгалтерський баланс. Завдання 3. Вплив господарських операцій на баланс підприємства.	Активна участь у виконанні практичних завдань.	
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Пошук, підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. Виконання практичних завдань за темою. Підготовка до експрес тестування.	Експрес тестування на ПНС	5
Тема 4	Лекція	Тема 4. Облік грошових коштів і дебіторської заборгованості	Робота на лекції	
	Практичне заняття	Завдання 4. Облік грошових коштів і дебіторської заборгованості	Активна участь у виконанні практичних завдань.	
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Пошук, підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. Підготовка до експрес тестування Виконання творчого завдання	Експрес-опитування на ПНС Творче завдання	5
Тема 5	Лекція	Тема 5. Облік фінансових інвестицій	Робота на лекції	
	Практичне заняття	Завдання 5. Облік фінансових інвестицій Контрольна робота за темами	Активна участь у виконанні практичних завдань Контрольна робота	5

	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Пошук, підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. Виконання практичних завдань за темою.	Перевірка домашніх завдань	
Тема 6	Лекція	Тема 6. Облік запасів	Робота на лекції	
	Практичне заняття	Завдання 6. Облік запасів	Активна участь у виконанні практичних завдань	
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Пошук, підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. Виконання практичних завдань за темою. Підготовка до КОЛОКВІУМУ.	Експрес-опитування на ПНС	5
Перевірка домашніх завдань				
	Лекція	Тема 7. Облік необоротних активів	Робота на лекції	

Тема 7	Практичне заняття	Завдання 7. Облік необоротних активів	Активна участь у виконанні практичних завдань.	
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Пошук, підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. Виконання практичних завдань за темою.	КОЛОКВІУМ	10
	Практичне заняття	Завдання 8. Розрахунки з бюджетом	Активна участь у виконанні практичних завдань.	
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Пошук, підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. Виконання практичних завдань за темою. Підготовка до експрес тестування.	Контрольна робота на ПНС	

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. Елементи методу бухгалтерського обліку та його форми

Тема 8	Лекція	Тема 8. Облік зобов'язань	Робота на лекції	
	Практичне заняття	Завдання 9. Облік зобов'язань Контрольна робота.	Експрес-опитування на ПНС	5
Активна участь у виконанні практичних завдань.				

	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Пошук, підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. Виконання практичних завдань за темою. Підготовка есе, статті	ІНДЗ	
	Практичне заняття	Завдання 10. Оцінювання і калькуляція в системі бухгалтерського обліку	Активна участь у виконанні практичних завдань.	
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Пошук, підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. Виконання практичних завдань за темою.	Перевірка домашніх завдань, Експрес-опитування на ПНС	
Тема 9, тема 10	Лекція	Тема 9. Облік праці, її оплати і соціального страхування; Тема 10. Облік власного капіталу	Робота на лекції	
	Практичне заняття	Завдання 11. Відображення доходів .	Активна участь у виконанні практичних завдань. Контрольна робота	5
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Пошук, підбір та огляд літературних джерел . Виконання практичних завдань за темою.	Перевірка домашніх завдань	
	Практичне заняття	Завдання 12. Визначення витрат та фінансового результату	Активна участь у виконанні практичних завдань	
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Пошук, підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. Виконання практичних завдань за темою. Підготовка до контрольної роботи.	Експрес тестування на ПНС	5
Тема 11 тема 12	Лекція	Тема 11. Облік витрат діяльності підприємства. Тема 12. Облік доходів та фінансових результатів	Робота на лекції	
	Практичне заняття	Завдання 13. Облік доходів, витрат та фінансових результатів. Податок на прибуток	Активна участь у виконанні практичних завдань. Експрес тестування на ПНС	5

Тема 11, тема 12	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Пошук, підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. Виконання практичних завдань за темою. Підготовка до контрольної роботи.	Перевірка домашніх завдань	
Тема 13	Лекція	Тема 13. Фінансова звітність	Робота на лекції	
	Практичне заняття	Завдання 11. Облік необоротних активів	Активна участь у виконанні практичних завдань. Контрольна робота	
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Пошук, підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. Виконання практичних завдань за темою.	КОЛОКВІУМ	10
	Практичне заняття	Завдання 12. Облік зобов'язань та власного капіталу	Активна участь у виконанні практичних завдань	
	Питання та завдання до самостійного опрацювання	Пошук, підбір та огляд літературних джерел за заданою тематикою. Виконання практичних завдань за темою.	Перевірка домашніх завдань.	
	Екзамен			40
Усього				100

Рекомендована література

Основна

1. Верига Ю.А. Бухгалтерський облік: навч. посіб. Київ : Центр навчальної і практичної літератури, 2019. 520 с.
2. Лень В. С., Гливенко В. В. Бухгалтерський облік в Україні. Київ : Центр навчальної літератури. 2018. 608 с.
3. Рязанов Н. О. Бухгалтерський облік : навч.-метод. посіб. Старобільськ : ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка», 2022. 287 с.
4. Ткаченко Н.М. Теорія бухгалтерського обліку: підручник. 2-ге вид. доповн. і переробл. Київ: Алерта, 2020. 192 с.

Додаткова

5. Атамас П.Й. Фінансовий облік: навчальний посібник / О.О. Лисиченко, П.Й. Атамас, О.П. Атамас. – К. : Центр навчальної літератури, 2019. – 356 с.
6. Бухгалтерський облік : підруч. / Я. Д. Крупка, З. В. Задорожний, Н. В. Гудзь [та ін.]. – Тернопіль : ТНЕУ, 2018. – 460 с.
7. Верига Ю.А. Бухгалтерський облік: навч. посіб. / Ю.А. Верига. – К. : Центр навчальної і практичної літератури, 2019. – 520 с.
8. Лень В.С. Звітність підприємства : підручник / В.С. Лень, В.В. Гливенко. – [2-ге вид.]. – К. : Каравела, 2019. – 676 с.
9. Плаксієнко В.Я. Облік, оподаткування та аудит : навч. посіб. / В.Я. Плаксієнко. – К. : Центр навчальної і практичної літератури, 2019. – 509 с.
10. Плиса В.Й. Бухгалтерський облік : навч. посіб. / В.Й. Плиса, З.П. Плиса. – К. : Каравела,

2019. – 560 с.

11. Шара Є.Ю. Бухгалтерський фінансовий та податковий облік: навчальний посібник / Є.Ю. Шара. – К. : Центр навчальної літератури, 2019. – 422 с.

Інформаційні ресурси Інтернет

12. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку – Електронний ресурс. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua>

13. Офіційний портал Верховної Ради України . – Електронний ресурс. – Режим доступу: <http://rada.gov.ua/>

14. Офіційний сайт всеукраїнської професійної бухгалтерської газети «Все про бухгалтерський облік» – Електронний ресурс. – Режим доступу: <http://www.vobu.com.ua/>

15. Офіційний сайт професійного видання Бухгалтер 911 – Електронний ресурс. – Режим доступу: https://buhgalter911.com/uk/?utm_source=all-sites&utm_medium=top-menu&utm_campaign=from-top-menu

16. Сайт електронної бухгалтерської газети «Інтерактивна Бухгалтерія» – Електронний ресурс. – Режим доступу: <http://www.interbuh.com.ua/ua/>

17. Сайт персональних навчальних систем ХНЕУ ім. С. Кузнеця. Курс "Бухгалтерський облік". [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://pns.hneu.edu.ua/enrol/index.php?id=8123>.